DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ m. KRAKOWA

Kraków, dnia 11 września 1972 r. Nr 18

Treść:

77

UCHWAŁA Nr 211

Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa z dnia 26 lipca 1972 r.

w sprawie utworzenia w Muzeum Lenina w Krakowie Punktu Muzealnego przy ul. Królowej Jadwigi nr 41.

Na podstawie art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o ochronie dóbr kultury i muzeach (Dz. U. Nr 10, poz. 48) i art. 55 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172) — Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa w porozumieniu z Ministerstwem Kultury i Sztuki uchwala, co następuje:

§ 1. W Muzeum Lenina w Krakowie tworzy się Punkt Muzealny przy ul. Królowej Jadwigi nr 41.

§ 2. 1. Zobowiązuje się Wydział Kultury i Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej do nabycia w trybie obowiązujących przepisów budynku w Krakowie przy ul. Królowej Jadwigi nr 41.

2. Miejska Komisja Planowania Gospodarczego zabezpieczy w Planie Gospodarczym na 1972 r. niezbędne nakłady na nabycie budynku (ust. 1) i na działalność Punktu Muzealnego (§ 1) zaś Wydział Finansowy zabezpieczy środki na te cele na 1972 r.

§ 3. W statucie Muzeum Lenina w Krakowie stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nr 385 Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa z dnia 10 listopada 1969 r. w sprawie statutów Muzeum Archeologicznego, Muzeum Etnograficznego i Muzeum Lenina w Krakowie (Dz. Urz. R.N. m. Krakowa Nr 27, poz. 123) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Muzeum podlegają:

1) Oddział w Poroninie — Białym Dunajcu,

2) Punkt Muzealny w Krakowie przy ul. Królowej Jadwigi nr 41",

2) w § 11 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Punkt Muzealny w Krakowie przy ul. Królowej Jadwigi nr 41".

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Wydziałom: Finansowemu, Kultury, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz Miejskiej Komisji Planowania Gospodarczego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 26 lipca 1972 r.

Sekretarz Prezydium: wz doc. dr W. Wepsięć

Przewodniczący Prezydium: mgr J. Pękala

78

UCHWAŁA Nr 311

Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Podgórze w Krakowie

z dnia 26 listopada 1971 r.

w sprawie zatwierdzenia planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego osiedla Wola Duchacka-Wschód w dzielnicy Podgórze w Krakowie.

Na podstawie art. 23 ust. 2 i art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47) i § 1 pkt 1 zarządzenia nr 1 Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa z dnia 13 lutego 1967 r. w sprawie przekazania prezydiom dzielnicowych rad narodowych w Krakowie i ich organom niektórych czynności z zakresu planowania przestrzennego (Dz. Urz. R.N. m. Krakowa z 1967 r. Nr 5, poz. 13 i z 1968 r. Nr 2, poz. 5) — Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Podgórze w Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się szczegółowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla Wola Duchacka-Wschód w dzielnicy Podgórze w Krakowie, ustalający zasady zagospodarowania przestrzennego na okres do 1985 r., a mianowicie:

1) rysunek planu nr 1 — zagospodarowanie naziemne,
2) rysunek planu nr 2 — uzbrojenie terenu,
3) tekst planu.

§ 2. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury obowiązany jest udostępnić zainteresowanym przeglądanie planu i udzielać im odpowiednich informacji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Sekretarz Prezydium: **inż. B. Król**

Przewodniczący Prezydium: **wz mgr S. Madejski**

79

ZARZĄDZENIE Nr 12

Przewodniczącego Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa

z dnia 15 lipca 1972 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania ugodowego w sporach pomiędzy przedsiębiorstwami i pomiędzy przedsiębiorstwami a wydziałami lub podległymi im jednostkami organizacyjnymi.

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172) i § 7 ust. 3 uchwały Nr 210 Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa z dnia 19 lipca 1971 r. w sprawie obsługi prawnej przedsiębiorstw miejskich i ich zjednoczeń, dyrekcji inwestycji miejskich i Zarządu Inwestycji Miejskich oraz Miejskiego Zarządu Wodnych Melioracji (Dz. Urz. R.N. m. Krakowa Nr 20, poz. 115) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady i tryb postępowania ugodowego pomiędzy przedsiębiorstwami miejskimi (dzielnicowymi), pomiędzy tymi przedsiębiorstwami a wydziałami (jednostkami równorzędnymi) Prezydium Rady Narodowej m. Krakowa i prezydiów dzielnicowych rad narodowych lub podległymi im jednostkami albo dyrekcjami inwestycji miejskich oraz pomiędzy tymi jednostkami zwanymi dalej „jednostkami organizacyjnymi" w sporach podlegających rozstrzygnięciu na drodze postępowania arbitrażowego.

§ 2. 1. Jednostki organizacyjne obowiązane są do wnikliwej analizy spornych spraw majątkowych oraz do podejmowania wszelkich niezbędnych kroków, mających na celu zapobieganie powstawaniu i prowadzeniu zbędnych sporów arbitrażowych.

2. W ocenie prawnej spornych zagadnień należy kierować się obowiązującymi przepisami prawnymi, zasadami ustalonymi w wytycznych orzecznictwa arbitrażowego i interesem gospodarki miejskiej.

§ 3. 1. Jeżeli bezpośrednie rokowania pomiędzy spierającymi się jednostkami organizacyjnymi nie doprowadzają do uzgodnienia rozbieżności, jednostka organizacyjna występująca z roszczeniem obowiązana jest wystąpić do swej jednostki nadrzędnej z wnioskiem o przeprowadzenie postępowania ugodowego. Odpis tego wniosku należy równocześnie przesłać stronie przeciwnej i jej jednostce nadrzędnej.

2. Wniosek powinien opracować radca prawny. Do wniosku należy dołączyć materiały uzasadniające stanowiska stron w sporze.

3. Strona przeciwna obowiązana jest w terminie 7 dni przesłać wszystkim zainteresowanym odpowiedź na wniosek.

§ 4. 1. Jednostka nadrzędna wnioskodawcy powinna niezwłocznie podjąć postępowanie ugodowe, porozumieć się z jednostką nadrzędną strony przeciwnej co do miejsca i czasu przeprowadzenia postępowania ugodowego oraz powiadomić o tym spierające się jednostki organizacyjne.

2. Postępowanie ugodowe przeprowadza się przy udziale trzyosobowego zespołu. Zespołowi przewodniczy radca prawny jednostki nadrzędnej wnioskodawcy, zaś pozostałych dwóch członków zespołu powołują po jednym kierownicy jednostek nadrzędnych spierających się jednostek organizacyjnych.

3. Ze strony jednostek organizacyjnych będących w sporze w postępowaniu ugodowym powinni brać udział rzeczowo właściwi pracownicy znający dokładnie zagadnienie będące przedmiotem sporu oraz radcowie prawni. Powinni oni ponadto posiadać pełnomocnictwa upoważniające do zawarcia ugody.

§ 5. 1. Postępowanie ugodowe powinno doprowadzić do zawarcia ugody przez jednostki organizacyjne będące w sporze.

2. Ustalenia podjęte w postępowaniu ugodowym należy ująć w protokole.

§ 6. 1. W razie niezawarcia ugody jednostka nadrzędna wnioskodawcy obowiązana jest protokół postępowania ugodowego wraz z całością materiałów przedstawić Przewodniczącemu Prezydium za pośrednictwem Wydziału Organizacyjno-Prawnego.

2. Wydział Organizacyjno-Prawny przedstawia sprawę Przewodniczącemu Prezydium po zasięgnięciu opinii Miejskiej Komisji Planowania Gospodarczego i Wydziału Finansowego bądź z wnioskiem w sprawie polubownego załatwienia sporu, bądź też z wnioskiem o skierowanie sporu na drogę postępowania arbitrażowego.

3. Wnioski zatwierdzone przez Przewodniczącego Prezydium są wiążące dla jednostek organizacyjnych prowadzących spór i dla ich jednostek nadrzędnych.

4. Jeżeli spierające się jednostki organizacyjne podlegają tej samej jednostce nadrzędnej, jednostka ta bądź sama rozstrzyga spór, bądź też poleca skierować sprawę na drogę postępowania arbitrażowego bez przedstawiania sporu Przewodniczącemu Prezydium.

§ 7. Postępowanie ugodowe należy przeprowadzić w takim czasie, aby w wypadku jego bezskuteczności można było wystąpić w obowiązującym terminie z wnioskiem o wszczęcie postępowania arbitrażowego. Wniosek o przeprowadzenie postępowania ugodowego powinien być złożony co najmniej na 2 miesiące przed terminem przedawnienia roszczenia.

§ 8. Pracownicy, którzy przez brak należytej staranności w załatwianiu spraw dopuszczają do powstawania lub prowadzenia zbędnych sporów arbitrażowych, a w szczególności przed skierowaniem sporu na drogę postępowania arbitrażowego nie przeprowadzą postępowania ugodowego, podlegają odpowiedzialności służbowej. Pracowników tych należy ponadto obciążyć poniesionymi przez jednostkę organizacyjną kosztami zbędnego postępowania arbitrażowego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Prezydium:
mgr J. Pękala

Krakowskie Zakłady Graficzne, Zakład Nr 1, Kraków, ul. Kazimierza Wielkiego 95. Zam. 394/72 — 1.000 Cena zł 0.90